



Universidade Federal do Ceará
Pró-Reitoria de Graduação
Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Curricular
Divisão de Pesquisa e Desenvolvimento Curricular

PROGRAMA DE DISCIPLINA

1. Curso: Direito	2. Código: 14 e 15
--------------------------	---------------------------

3. Modalidade(s):	4. Currículo(s): 2007.1
-------------------	-------------------------

5. Turno(s)	Diurno	X	Noturno	X
-------------	--------	---	---------	---

6. Departamento: Direito Privado

7. Nome da Disciplina:	Títulos de Crédito
------------------------	---------------------------

8. Código PR/GR	DC0142
-----------------	---------------

9. Pré-Requisito(s):	DC0137
----------------------	---------------

10. Carga Horária:			
Duração em semanas	Carga Horária Semanal		Carga Horária Total
16	Teórica:	Prática:	64hs

11. Número de Créditos ¹ :	Período: 6º Semestre
---------------------------------------	-----------------------------

12. Caráter de Oferta da Disciplina:			
--------------------------------------	--	--	--

Obrigatória:	X	Optativa:	
--------------	---	-----------	--

13. Regime da Disciplina:			
---------------------------	--	--	--

Anual:		Semestral:	X
--------	--	------------	---

14. Justificativa:
<p>O crédito é essencial ao desenvolvimento econômico e sua documentação, por meio dos títulos de crédito, facilita sua circulação e o exercício dos direitos pecuniários inerentes. A disciplina de Títulos de Crédito é tradicionalmente situada no Direito Comercial, e aborda aspectos relativos ao crédito e os títulos e outros documentos, bem como institutos auxiliares, como aval, endosso e protesto, e ainda as ações cambiais. Trata-se de disciplina de grande relevância tendo em vista as mudanças e a virtualização das operações creditícias e relevância dessas operações para o desenvolvimento de todos os setores da economia.</p>

¹ 1 crédito corresponde a 16 horas/aula (Resolução CEPE/UFC nº. 7, de 10/12/2004)

15. Ementa:

Do crédito e de sua documentação. Apresentação. Introdução e aspectos históricos dos títulos de crédito. Características e modalidades dos títulos de crédito. Relação dos títulos de crédito com os demais documentos. A disciplina dos títulos de crédito no Direito Brasileiro. Letra de câmbio: origem, evolução, características, disciplina, utilização. Institutos do Direito Cambiário: endosso, aval, aceite. Protesto. Nota Promissória: origem, características, disciplina, utilização. Cheque: origem, características, disciplina, utilização, espécies, apresentação. O Sistema Brasileiro de Pagamentos. Introdução aos procedimentos bancários concernentes ao cheque. Duplicata: origem, evolução, características, disciplina, utilização, espécies, hipóteses de emissão. Títulos representativos de mercadorias. Valores mobiliários.

16. Descrição do Conteúdo:

Unidades e Assuntos das Aulas Teóricas	Semana	Nº de horas-aulas
1. Breve histórico: O crédito e a circulação dos direitos de crédito. Conceito de título de crédito	01	02
2. Características dos títulos de crédito – Princípios - Títulos abstratos e causais	01	02
3. Formalismo, circulação e categorias dos títulos de crédito	02	02
4. Espécies de títulos de crédito. O Novo Código Civil e os Títulos de crédito atípicos	02	02
5. Institutos de direito cambiário: endosso e aval	03	04
6. O Protesto. Conceito. Princípios. Procedimentos.	04/05	08
7. Histórico e conceito de letra de câmbio. Uniformização do Direito Cambiário e o Direito Comercial Brasileiro criação, características, emissão, requisitos essenciais e não essenciais, modalidades, circulação. aceite, aval, vencimento e pagamento. A Ação Cambial.	06/07	08
8. Nota Promissória: Conceito e histórico. Requisitos essenciais. Aplicação das normas relativas a letra de câmbio.	08/09	08
9. Cheque: Conceito, histórico, natureza jurídica, função econômica, circulação, pressupostos, requisitos essenciais e padronização Assinaturas no cheque, Cheques sem fundos, Espécies de cheque, Endosso e aval do cheque, Apresentação e pagamento, Câmara de compensação, Ação cambial.	10/11	08

10. Duplicata Mercantil e de Serviços: conceito, histórico, fatura e duplicata, duplicata simulada, remessa e devolução. Duplicata Mercantil: aceite, pagamento, protesto e endosso de duplicata, ação cambial, escrita especial, fatura de serviço de profissional liberal, Triplicata: padronização e aplicação das normas sobre letra de câmbio	12/13	08
11. Os demais títulos de crédito: títulos de armazéns gerais; Títulos de crédito rural; Bilhete de mercadoria; Conhecimento de transporte; Letras imobiliária e hipotecária; Certificados de depósito e de investimentos; Títulos de capitalização.	14/15	08
12. Títulos de crédito e valores mobiliários. Operações em mercado de capitais.	16	04

Unidades e Assuntos das Aulas Práticas	Semana	Nº de horas-aulas
1. Estudo de caso: Aval		
2. Estudo de caso: Protesto		
3. Estudo de caso: Letra de Câmbio		
4. Estudo de Caso: Nora Promissória		
5. Estudo de caso: cheque		
6. Estudo de caso: Duplicata Mercantil		

17. Bibliografia Básica:
<p>ALMEIDA, Amador Paes. <u>Teoria e prática dos títulos de crédito</u>. São Paulo: Saraiva, 2001.</p> <p>BULGARELLI, Waldírio. <u>Títulos de crédito</u>. São Paulo: Atlas, 2001.</p> <p>COELHO, Fábio Ulhoa. <u>Curso de direito comercial</u>, Vol. I. São Paulo: Saraiva, 2008.</p> <p>_____. <u>Curso de Direito Civil</u>. Vol 3. São Paulo: Saraiva, 2008.</p> <p>MAMEDE, Gladston. <u>Títulos de Crédito</u>. São Paulo: Atlas, 2008</p> <p>MARTINS, Fran. <u>Títulos de Crédito</u>. Rio de Janeiro: Forense, 2001.</p> <p>REQUIÃO, Rubens. <u>Curso de direito comercial</u>. São Paulo: Saraiva, 2007</p>

18. Bibliografia Complementar:

PENTEADO, Mauro Rodrigues (coord.) Títulos de Crédito. São Paulo: Walmar, 2004.

19. Avaliação da Aprendizagem:

Duas provas abordando conteúdos parciais, de caráter prático (resolução de casos).

20. Observações:

21. Aprovação do Colegiado da Coordenação do Curso:

Nº da ata da Reunião: ____/____/____ Data de Aprovação: ____/____/____

Coordenador(a) de curso

22. Aprovação do Colegiado Departamental:

Nº da ata da Reunião: ____/____/____ Data de Aprovação: ____/____/____

Chefe(a) do Departamento

23. Aprovação do Conselho de Centro/Faculdade:

Nº da ata da Reunião: ____/____/____ Data de Aprovação: ____/____/____

Diretor(a)

24. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão:

Nº da ata da Reunião: ____/____/____ Data de Aprovação: ____/____/____

Presidente do Conselho